



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองฝิ่ง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2552

เทศบาลตำบลหนองฝิ่ง

อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2552

* * * * *

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการสาธารณสุข พ.ศ.2535

เหตุผล

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบล ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2550 เป็นต้นไป ซึ่งโดยผลดังกล่าวทำให้ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้งว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2543 ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปเป็นการชั่วคราวจนกว่าจะได้มีการตราเทศบัญญัติในเรื่องนั้นขึ้นใหม่ ตามนัยมาตรา 42 วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 และโดยที่มาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติที่เทศบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2546 ได้ให้อำนาจเทศบาลตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือเมื่อมีกฎหมายอื่นบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้อำนาจตราเทศบัญญัติ ประกอบกับมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ได้ให้อำนาจให้ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดท้องถิ่นทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยได้กำหนดห้ามการถ่ายเท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย นอกจากนี้ที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน กำหนดวิธีการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคาร หรือสถานที่นั้น ๆ ตลอดจนถึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริหารของราชการส่วนท้องถิ่นในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไม่เกิดอัตราตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2552

* * * * *

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลหนองผึ้ง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 12) พ.ศ.2546 อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกำจัดการสิ่งปฏิกูลและเสีรภาพของบุคคลซึ่งตามมาตรา 26 กับมาตรา 29 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 บัญญัติให้กระทำได้โดยอำนาจตามบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลหนองผึ้ง โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้งและผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงออกเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2552

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการของเทศบาลตำบลหนองผึ้งแล้ว เจ็ดวัน

ข้อ 3 นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป ให้ยกเลิกข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย พ.ศ.2543

บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ออกไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

“ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุอุตสาหกรรม พลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ 5 การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลหนองผึ้งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือ ทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลหนองผึ้ง จัดไว้ให้ หรือในที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เทศบาลตำบลหนองผึ้ง จัดไว้ให้

ข้อ 7 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ถูกต้องลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งประกาศกำหนด

ข้อ 8 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้เทศบาลตำบลหนองผึ้ง มีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการและระเบียบการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรืออาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้ หรือการอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการ กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามข้อ 10 ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองผึ้งได้

ตามความในวรรคต้น มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และให้ผู้ดำเนินการ โรงงาน ที่มีของเสียอันตรายและผู้ดำเนินการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 9 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยของเทศบาลตำบลหนองผึ้งจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน แก่เทศบาลตำบลหนองผึ้ง ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 10 ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลหนองผึ้ง อาจอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ หรืออาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามข้อ 5 แทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหนองผึ้งก็ได้

ข้อ 11 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลหนองผึ้งจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสาร และหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งประกาศกำหนด

ข้อ 12 ผู้ขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ 11 จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. กิจการกำจัดเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

ก. ผู้ได้รับอนุญาตให้ ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

- (1) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถคูคั่ว) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้
 1. รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก
 2. ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ ป้องกันกลิ่นและสัตว์ แมลง พาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน
 3. มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย
 4. ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม
 5. มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจํารถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไกลโซล 5%)
 6. ที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้มีการแสดงข้อความ ให้รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่าย สิ่งปฏิกูล เช่น “ รถคูคั่ว ” เป็นต้น ต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมี ขนาดที่เห็น ได้ชัดเจน
- (2) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
- (3) ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดนั้น จะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ
- (4) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ สิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกต้องแห่งใด
- (5) ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลจะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนด

ข. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

 - (1) ต้องมีระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล ที่สามารถรองรับการหมักสิ่งปฏิกูลในถังปิดนานอย่างน้อย 28 วัน แล้วปล่อยสิ่งปฏิกูลที่หมักแล้วลงบนลานทรายกรอง ตากตะกอนให้แห้งสนิท ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
 - (2) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง
 - (3) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำการดูดน้ำ สะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายดูด และทำความสะอาดท่อหรือสายดูดด้านนอก ที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
 - (4) ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้งหลังจากที่ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างรถต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล การบำบัดน้ำทิ้งโดยใช้ลายทรายซึมหรือท่อซึมจะต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่มน้ำใช้ไม่น้อยกว่า 30 เมตร

- (5) กรณีสิ่งปลูกสร้างรั่วรด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และไม่ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่
- (6) ทำความสะอาดเสื่อคลุมถุงมือยางและรองเท้าข้างทุกวันปฏิบัติงาน
- (7) ต้องปิดฝาถังหมักทุกครั้งหลังจากที่ใส่สิ่งปลูกสร้างลงในถังหมักแล้ว
- (8) มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. กิจการทำการเก็บขนและกำจัด ขยะมูลฝอย

ก. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขยะมูลฝอย

- (1) รถเก็บขยะมูลฝอยทุกคัน ต้องได้รับการออกแบบประกอบและสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บและขนย้ายไปยังสถานที่กำจัด
- (2) รถขนมูลฝอยทุกคันต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังรถขนาดรูปลักษณะและสีที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งเห็นสมควร ดังนี้

รถเก็บขยะมูลฝอย

ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ชื่อ(บริษัทหรือเจ้าของกิจการ)และ(หมายเลขโทรศัพท์)

(ตัวหนังสือขนาดเห็นได้ชัดเจน)

- (3) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขยะมูลฝอยตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบ สำหรับการบริการเก็บขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยแต่ละวัน
- (4) ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้าริมถนนและภาชนะรองรับมูลฝอยรวมในเขตพื้นที่บริการตามรูปแบบ ชนิด และตำแหน่งที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนด
- (5) ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วนั้น ไปกำจัดยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลหนองผึ้งหรือสถานที่อื่นตามที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนดเท่านั้น
- (6) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำงานถาวรภายในเขตเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ซึ่งสามารถติดต่องานได้สะดวกโดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติและสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

- (7) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงานและต้องดูแลให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา
- (8) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง หลังจากที้ออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล
- (9) ในระหว่างปฏิบัติงานพนักงานทุกคนของผู้รับจ้างต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มีชื่อ นามสกุลตามแบบที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนดหรือตามทีผู้รับจ้างตกลงไว้กับเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ก่อนเริ่มดำเนินการ
- (10) ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดการละเมิดบุคคลอื่น
- (11) ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษเช่น งานประจำท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ต่างๆซึ่งจัดโดยจังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลตำบลหนองผึ้ง หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลตำบลหนองผึ้งจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อให้การจัดเก็บ ขนมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างงานและเมื่องานเสร็จสิ้นแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่อาจคิดค่าบริการเพิ่ม
- (12) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน
- (13) ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอยจะเก็บค่าบริการพิเศษเพิ่มจากที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนดไว้ไม่ได้

ข. ผู้ขอรับอนุญาตดำเนินการกำจัดมูลฝอย

ส่วนราชการหรือเอกชนที่รับดำเนินการกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนดของเทศบาลตำบลหนองผึ้งหรือตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

มูลฝอยอันตรายและมูลฝอยติดเชื้อ ต้องมีการปฏิบัติการตามที่จำเป็นและให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามลักษณะมูลฝอย โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายและการแพร่ของเชื้อโรคตามวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(1) ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกมูลฝอยไปในที่หรือทางสาธารณะเว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้สิ่งปฏิกมูลฝอยหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

(2) ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกมูลฝอยออกจากที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 13 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตตามข้อ 11 หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามข้อ 19 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 11 และข้อ 12 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราว

เดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

ข้อ 14 เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วย เหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่ กำหนดในข้อ 11 และข้อ 12

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่ อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตาม วรรค หนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 15 ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตตามข้อ 14 ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ ได้รับ หนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอัน สมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 16 ภายใต้บังคับข้อ 15 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อ 14 ต้องชำระค่าธรรมเนียมการออก ใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 17 ใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองผึ้งเท่านั้น

ข้อ 18 ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบังคับนี้ภายในกำหนดสามสิบวันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ เสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ 19 การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามข้อ 11 และข้อ 12 โดยอนุโลม

ข้อ 20 ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตมิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 16 หรือผู้ที่ขอ ต่ออายุใบอนุญาตมิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 18 ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่จะได้ออกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้ง ต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกิน กว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจน ครบจำนวน

ข้อ 21 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

ข้อ 22 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตามเทศบัญญัตินี้จะเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการ ได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ 23 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 24 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

ข้อ 25 ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตตามข้อ 24 ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 26 ในกรณีปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม บทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 27 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไข ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 28 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ 29 ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 30 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ
ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยของเทศบาลตำบลหนองผึ่งหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนิน
กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน
ด้วยการคิดค่าบริการ ต้องเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เทศบาล
ตำบลหนองผึ่งประกาศกำหนด

ข้อ 31 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนด
โทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 32 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ่งเป็นผู้รักษาการ ให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มี
อำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ)



(นายวิชา สู้แสน)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ่ง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายชุมพร แสงมณี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ปรากฏตาม.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

2. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

() สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

() สำเนาทะเบียนบ้าน

() สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือหนังสือให้ความเห็นชอบการ
ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

() ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

() หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

() เอกสารและหลักฐานอื่นตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด

(1)

(2)

แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการ โดยสังเขป

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต (สำหรับเจ้าหน้าที่)

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

() ครบ

() ไม่ครบคือ

1.

2.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต (สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต)

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

() ครบ

() ไม่ครบคือ

1.

2.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(1) เจ้าพนักงานท้องถิ่น อนุญาตให้.....สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภท.....
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....) ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(2) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติของท้องถิ่น

(3) หากปรากฏภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
โดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(4) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ คือ

4.1

4.2

(5) ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(6) ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นสุดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (1) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

(2) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
(มีด้านหลัง)